PSV
HANNOVER e.V.

„Parcourschef-Lizenz-System“ (Merkblatt)

Analog Trainerlizenz = Eigeninitiative = Antragstellung = Nachweis geforderter Fortbildungs-LE + Nachweis der Vereinsmitgliedschaft durch Antragsteller. Damit gleichzeitig Willenserklärung Parcourschef/Parcourschefin zur Fortführung der Parcourschef-Tätigkeit.

Laufzeit der Lizenz:	**3 Jahre**
1) Fortbildungs-Vorgabe für die Laufzeit: **(Parcourschef-Qualif. Spr.,Viels, F)**	**5 LE (Lern-Einheiten / 1 LE = 45 Minuten) insgesamt je Disziplin - Qualifikation** **(Anerkennung unserer Fortbildungen erfolgt i.d.R. mit <u>je</u> 5 LE, d.h. innerhalb der 3 Jahre muss je Disziplin 1 Fortbildung nachgewiesen werden)**

<u>Ausnahmen zu 1) :</u>

Fortbildungs-Nachweis generell erfüllt:	**Internat. Parcourschefs (da FEI-Verpflichtung)**

Lizenzgebühren:

Lizenzgeb. DRV-Mitglieder (1 Qualif. z.B. SM)	**€**	**10,--**
Lizenzgeb. ohne DRV-Mitgliedschaft	**€**	**15,--**
Lizenzgeb. DRV-Mitglieder (2 Qualif,z.B. SM,VL)	**€**	**15,--**
Lizenzgeb. ohne DRV-Mitgliedschaft	**€**	**25,--**

Lizenzgebühr beinhaltet:

→Alle Seminare des Ausschuß Turniersport (LK) während der Lizenzlaufzeit (3 Jahre)
→Ehrenamtsversicherung der Verwaltungs-BG
Lizenz/ Versand/ Umsatzsteuer
→HA.LT – Eintritt (wie Ehrenamts-Card in Verbindung mit Personalausweis)

****

Lizenzform:

Card-Format (d.h. variabel “offen” oder in der Tasche zu tragen)

Vorderseite:
→ Name
→ Bez.“Parcourschef“
→ Qualifikationen
→ Lizenz-Laufzeit
→ Logos PSV Hannover/DRV

Rückseite:
→Vereins-/DRV-Mitgliedschaft
→PSV- Tel./e-mail/Internet
→FN / →TORIS-Hotline FN
→ persönl.Daten
→Lizenz-Nr.

<u>Abwicklung Erst-Lizenzantrag:</u>

→ Alle Parcourschefs erhalten Lizenzantragsformular
- **Pers. Daten**
- **Willenserklärung („aktiver Parcourschef) für die kommenden 3 Jahre**

→ Nach Rücklauf erfolgt Ausstellung der Lizenzen in Laminier-Card-Form mit Lochung - variabel nutzbar für Clip oder „Schlüsselband“

PSV
HANNOVER e.V.

→ **Bei Änderungen der Qualifikationen erfolgt Neuausstellung (frei)**
Bei Änderungen der persönl. Daten(incl. Vereinsmitgliedschaft) erfolgt Neuausstellung (kostenpflichtig € 5,-- zzgl. USt.)

<u>Abwicklung Lizenz Verlängerung:</u>

→ **Die vom PSV Hannover angebotenen Fortbildungen werden abgewickelt wie bisher, d.h. die Teilnehmer müssen sich weiter vor Ort in Teilnehmerlisten (i.d.R. PSV + DRV) eintragen. Die Listen werden analog zu den Ausbilder-Fortbildungen in der Geschäftsstelle gesammelt, aber nicht wie bisher dann weiter in Excel-Listen verarbeitet.**

- **Die Parcourschefs geben (wie die Ausbilder) an, wann sie an welcher Fortbildung teilgenommen haben.**

- **Fortbildungen, die außerhalb des PSV –Hannover – Gebietes besucht werden, müssen in jedem Fall per Teilnahmebestätigung nachgewiesen werden. (Anerkennung wird i.d.R. für DRV-anerkannte Seminare erfolgen - wird im Detail von der PC-Kommission festgelegt)**

- **Nach Rücklauf erfolgt Ausstellung der Lizenzen in Laminier-Card-Form mit Lochung - variabel nutzbar für Clip oder „Schlüsselband“**

- **Bei Änderungen der Qualifikationen erfolgt Neuausstellung (frei)**
  Bei Änderungen der persönl. Daten(incl. Vereinsmitgliedschaft) erfolgt Neuausstellung (kostenpflichtig € 5,-- zzgl. USt.)

<u>Verfahren, wenn für die Verlängerung der Lizenz die geforderten FOB – LE nicht bzw. nicht vollständig nachgewiesen werden</u>:

- **„nicht vollständig“: Verlängerung kann auf Antrag trotzdem erfolgen – es wird Frist gesetzt für Nachweis**

- **Keinerlei Nachweis , aber Willensbekundung, weiter aktiv bauen zu wollen: Antrag mit Begründung an PC-Kommission (Grund könnte z.B. Schwangerschaft oder Krankheit sein) . PC-Komm. entscheidet im Einzelfall (Auflagen).**

- **Keinerlei Nachweis, keine Willensbekundung : PC-Komm. entscheidet über „Ruhen“**

<u>Mögliche Sonderfälle:</u>

- **Die Parcourschefkommission behält sich vor, besonderen Personenkreis von der Fortbildungsverpflichtung auszunehmen.**